

快手科技 反腐敗政策聲明

快手科技(以下簡稱“快手”或“公司”，與其附屬公司及合併聯屬實體合稱為“本集團”) 致力于打造陽光透明、公平公正、正直誠信的廉潔生態：

1. 快手嚴禁員工吃拿卡要，謀取私利，請勿向快手員工及相關利益方贈送禮品、禮金及提供宴請、招待等公關活動；
2. 快手提倡誠信合作，合作夥伴應遵循商業道德，請勿弄虛作假；
3. 快手拒絕商業賄賂，合作夥伴應遵循市場公平競爭原則，請勿與快手員工進行利益交換；
4. 合作夥伴若涉及舞弊、賄賂等行爲，快手有權立即終止相關合作，並追究相應的法律責任；
5. 快手支持合作夥伴對於快手員工真實、可信的舉報，切實保障舉報人的權益。

本集團擬定《反腐敗政策聲明》（以下簡稱“**本政策聲明**”）為在經營過程中避免出現任何不當行為提供了一個總體框架。

1. 範圍

本政策聲明適用於本集團所有員工（包含兼職員工、簽訂勞動合同的員工、實習生以及其他簽署用工協議、勞務協議、派遣協議、顧問合同等的人員）。

快手要求所有合作夥伴（包括供應商、服務提供商、分包商、經銷商、代理商、顧問、生態合作夥伴及其他合作夥伴等）在向快手提供服務和履行合同義務時，或代表快手向快手客戶或其他第三方提供服務和履行合同義務時，應當遵守所有適用的反腐敗法律法規，參照本政策聲明執行，若涉及舞弊、賄賂等行為，快手有權立即終止相關合作，並追究相應的法律責任。

如果本政策聲明、其他快手政策或適用法律及準則之間存在衝突，應適用更嚴格的條款。

2. 定義

“賄賂”，指為謀取商業機會或競爭優勢、或其他不正當利益，而提出、承諾、給予或索要、接受任何“有價物品”。

“腐敗”，指利用工作職權或職務便利，謀取私人經濟利益或其他不正當利益的違法違規或違反社會道德的行為。腐敗行為包括但不限于行賄、受賄等行為。

“有價物品”，指具備價值或利益的有形物和無形物，包括但不限于：現金或現金等價物（例如京東等預付卡）、慈善/公益捐贈、政治捐贈和贊助、聘用機會、不合理或無依據的傭金，有利的合同、禮品、招待、商業機會、股票期權、免費流量、折扣、不公平的優惠、貸款、諮詢費、服務費、和原本必須付費和/或購買的服務等。

3. 禁止任何形式的腐敗

以下規定闡述了有關禁止腐敗原則。

3.1 禁止行賄

任何快手員工不得向商業合作夥伴或任何其他方提供、承諾、授予或批准任何有價物品，以誘使該方協助快手不正當地獲得或保留業務，或者取得任何不當利益。無論該有利條件是否（或預期）是直接或間接通過利用商業合作夥伴或其他方來提供的。

這同樣適用於快手員工誘使商業合作夥伴違反其對雇主的義務的情形（例如給予商業合作夥伴禮物，要求其忽略強制性的內部選擇流程）。

3.2 禁止受賄

任何快手員工均無權索要或接受商業合作夥伴或任何其他方提供任何有價物品、接受商業合作夥伴或任何其他方提供該等有價物品的承諾，以履行或不履行其職責（例如，在商品採購或任何其他商業活動中給予不公平的優惠）。無論該有利條件是否（或預期）是直接或間接通過利用任何商業合作夥伴或為任何相關人員的利益而接受的。

這同樣適用於因受賄導致快手員工違反其對雇主的義務的情形（例如，快手的採購經理接受供應商的禮品卡，並且，作為回報，忽略內部選擇流程）。

3.3 與公職人員的關係

上述規定（3.1 和 3.2）同樣適用於公職人員。與公職人員的關係受到適用法律和法規的嚴格監管。違反相關的適用法律和法規，將會對快手和應負責任的快手員工造成更嚴重的損害。

3.4 禮品與款待

一般而言，禁止向任何人提供或接受任何人的昂貴禮物或奢侈款待，例如高檔酒、頭等艙航班或豪華住宿。

禮品或招待應同時滿足以下條件：

- (1) 目的正當：應以建立和維護良好的商業關係為目的，而不應以獲取或保留業務，獲取不當優勢，影響正常的業務流程或決策為目的；
- (2) 時機恰當：不得在招投標過程中，或重要決策階段等可能影響公平決策的敏感時期；
- (3) 價值合理：符合正常的商業慣例，不能提供或接受超出一般價值的禮品，現金或現金等價物，或其他被禁止的禮品類型；
- (4) 合法合規：禮品與款待業務應公開透明，符合中國以及當地適用法律及對方反腐敗的規定。

3.5 利益衝突

快手員工必須以公司的最佳利益為行事準則，避免發生對其做出符合公司最佳利益的客觀決策時可能會產生負面影響的關係和情形，並且，利益衝突會對快手的業務經營產生負面影響，並有可能進一步導致腐敗行為。因此，快手員工必須：

- (1) 嚴格規避專業判斷可能與員工的個人利益發生衝突的情況，如本人及其親屬在可以發揮商業影響力的商業合作夥伴公司工作；
- (2) 向各個快手員工的上級披露每一項潛在的利益衝突；並且
- (3) 將該等披露記錄在案。

具體要求及披露流程請見《快手員工避免利益沖暫行規定》。

3.6 慈善與捐贈

- (1) 快手堅持不片面的追求自身利益最大化，注重自身社會責任的擔當；
- (2) 快手禁止以慈善與捐贈的形式掩蓋腐敗目的，要求采取有效措施確保慈善與捐贈活動的透明、合法；
- (3) 快手不直接或間接參與任何政黨政治活動，不對當地國家的政黨、候選人，及其關聯人，或其任何附屬組織等進行贊助活動。

3.7 商業合作夥伴管理

快手致力於依照員工手冊及快手派所反映的高度社會責任和法律責任的道德標準誠信經營，避免出現任何不當行為。我們期望我們的每個商業合作夥伴對道德、誠信和企業責任都有類似的承諾。

快手的商業合作夥伴應當：

- (1) 遵守與我們的員工手冊中規定的原則和標準相一致的原則和標準；
- (2) 遵守所有適用的法律和法規，包括本政策聲明中詳述的與賄賂和腐敗有關的法律和法規；
- (3) 誠信經營，包括保存準確的帳簿和記錄；並且
- (4) 合理保證其自身的合作夥伴也按照這些原則開展業務。

快手認為適當的盡職調查、完整的協議條款及相應的管控程序，是確保商業合作夥伴遵從快手反腐敗政策的重要手段。快手禁止任何通過、協助、教唆、促使商業合作夥伴或與其合謀的方式進行賄賂的行為，快手要求商業合作夥伴在代表快手的情況下或與快手合作的過程中，不得進行任何形式的賄賂和腐敗，包括以任何方式賄賂快手員工，如提供不合乎商業慣例的禮品與款待等。

4. 披露

快手應按照適用法律和法規的要求進行相關的公開披露。

5. 會計和簿記要求

快手應當保存詳盡得當的帳簿和記錄，帳簿和記錄應當能夠準確、公正地反映所有交易和資產處置情況。

每個快手業務線或部門負責設計和維護適當的內部會計控制系統，以確保遵守本政策聲明。本政策聲明項下授權的所有行為均應在進行付款或給予禮品的有關實體的帳簿和記錄中予以適當記錄。

為快手工作或代表快手工作的任何人士均不得在快手的帳簿和記錄中進行任何虛假登記，並且，任何此類人員均不得創建任何虛假或誤導性文件，以隱瞞、協助或錯誤地描述快手的資金支出。不得創建或保存未記錄的資金或秘密資產。

6. 培訓和溝通

快手廉正合規部將視具體情況對公司員工或合作夥伴定期舉行針對本政策聲明及相關制度線上或線下的培訓。有關本政策聲明的諮詢問題將提交給廉正合規部、人力資源部、內審部或內控部；接收諮詢的任何部門人員和管理人員都應對諮詢給予及時和清晰的指導，並對該

員工的諮詢予以保密。

7. 違規舉報與禁止報復

《員工手冊》要求，如果快手員工知曉、或者合理認為，存在或即將發生違反本政策聲明的情形，不管違規人員是快手員工、商業合作夥伴還是其他個人或實體，我們都鼓勵上述快手員工將相關信息立即報告給上級部門或者廉正合規部，也可以通過快手的舉報專線（lianzheng@kuaishou.com）或者官網舉報網址：

<https://jubao.kuaishou.com/#/?channel=KSPC> 報告違規行為，我們支持匿名和實名兩種舉報方式。

此外，快手員工善意舉報時將受到保護，不會因此而受到報復。依據《快手廉正舉報管理規範》，快手絕不容忍對善意舉報潛在或實際違反本政策聲明行為的快手員工採取的任何報復行為。快手將對舉報人的個人信息及舉報資料均嚴格保密，嚴厲禁止任何人以任何形式報復舉報人、證人及調查人員。

8. 違規後果

公司有權對經過調查違反本政策聲明的員工進行紀律處分，包括立即解除勞動合同和提起法律訴訟。

聲明：

若本政策聲明在不同語言版本之間存在任何歧義或不一致，應以中文版本為準。