

《快手信息安全管理办法》相关说明

为规范快手公司及其关联公司、各地区分支机构（分公司、办事处、代表处）的信息安全管理活动，为确保信息系统能够持续、可靠、正常地运行，为用户提供及时、稳定和高质量的信息技术服务，对信息安全风险进行有效控制，切实保障各类信息系统和信息的机密性、完整性和可用性，提高全体员工的信息安全责任与意识，结合公司实际情况，特制定本办法。

本办法适用于指导快手公司及其关联公司、各地区分支机构（分公司、办事处、代表处）内部各部门开展信息安全工作。

主要内容：

- 1、信息安全管理建设
- 2、人员安全
- 3、数据安全
- 4、资产安全
- 5、密码安全
- 6、物理与环境安全
- 7、网络安全
- 8、开发与运维安全
- 9、外包安全
- 10、信息安全事件管理