

快手科技 反腐败政策声明

快手科技（以下简称“快手”或“公司”，与其附属公司及合并附属实体合称为“本集团”）致力于打造阳光透明、公平公正、正直诚信的廉洁生态：

1. 快手严禁员工吃拿卡要，谋取私利，请勿向快手员工及相关利益方赠送礼品、礼金及提供宴请、招待等公关活动；
2. 快手提倡诚信合作，合作伙伴应遵循商业道德，请勿弄虚作假；
3. 快手拒绝商业贿赂，合作伙伴应遵循市场公平竞争原则，请勿与快手员工进行利益交换；
4. 合作伙伴若涉及舞弊、贿赂等行为，快手有权立即终止相关合作，并追究相应的法律责任；
5. 快手支持合作伙伴对于快手员工真实、可信的举报，切实保障举报人的权益。

本集团拟定《反腐败政策声明》(以下简称“**本政策声明**”)为在经营过程中避免出现任何不当行为提供了一个总体框架。

1. 范围

本政策声明适用于本集团所有员工(包含兼职员工、签订劳动合同的员工、实习生以及其他签署用工协议、劳务协议、派遣协议、顾问合同等的人员)。

快手要求所有合作伙伴(包括供应商、服务提供商、分包商、经销商、代理商、顾问、生态合作伙伴及其他合作伙伴等)在向快手提供服务和履行合同义务时,或代表快手向快手客户或其他第三方提供服务和履行合同义务时,应当遵守所有适用的反腐败法律法规,参照本政策声明执行,若涉及舞弊、贿赂等行为,快手有权立即终止相关合作,并追究相应的法律责任。

如果本政策声明、其他快手政策或适用法律及准则之间存在冲突,应适用更严格的条款。

2. 定义

“贿赂”,指为谋取商业机会或竞争优势、或其他不正当利益,而提出、承诺、给予或索要、接受任何“有价物品”。

“腐败”,指利用工作职权或职务便利,谋取私人经济利益或其他不正当利益的违法违规或违反社会道德的行为。腐败行为包括但不限于行贿、受贿等行为。

“有价物品”,指具备价值或利益的有形物和无形物,包括但不限于:现金或现金等价物(例如京东等预付卡)、慈善/公益捐赠、政治捐赠和赞助、聘用机会、不合理或无依据的佣金、有利的合同、礼品、招待、商业机会、股票期权、免费流量、折扣、不公平的优惠、贷款、咨询费、服务费、和原本必须付费和/或购买的服务等。

3. 禁止任何形式的腐败

以下规定阐述了有关禁止腐败原则。

3.1 禁止行贿

任何快手员工不得向商业合作伙伴或任何其他方提供、承诺、授予或批准任何有价物品,以诱使该方协助快手不正当获得或保留业务,或者取得任何不当利益。无论该有利条件是否(或预期)是直接或间接通过利用商业合作伙伴或其他方来提供的。

这同样适用于快手员工诱使商业合作伙伴违反其对雇主的义务的情形(例如给予商业合作伙

伴礼物，要求其忽略强制性的内部选择流程)。

3.2 禁止受贿

任何快手员工均无权索要或接受商业合作伙伴或任何其他方提供任何有价物品、接受商业合作伙伴或任何其他方提供该等有价物品的承诺，以履行或不履行其职责（例如，在商品采购或任何其他商业活动中给予不公平的优惠）。无论该有利条件是否（或预期）是直接或间接通过利用任何商业合作伙伴或为任何相关人员的利益而接受的。

这同样适用于因受贿导致快手员工违反其对雇主的义务的情形（例如，快手的采购经理接受供应商的礼品卡，并且，作为回报，忽略内部选择流程）。

3.3 与公职人员的关系

上述规定（3.1 和 3.2）同样适用于公职人员。与公职人员的关系受到适用法律和法规的严格监管。违反相关的适用法律和法规，将会对快手和应负责任的快手员工造成更严重的损害。

3.4 礼品与款待

一般而言，禁止向任何人提供或接受任何人的昂贵礼物或奢侈款待，例如高档酒、头等舱航班或豪华住宿。

礼品或招待应同时满足以下条件：

- (1) 目的正当：应以建立和维护良好的商业关系为目的，而不应以获取或保留业务，获取不当优势，影响正常的业务流程或决策为目的；
- (2) 时机恰当：不得在招投标过程中，或重要决策阶段等可能影响公平决策的敏感时期；
- (3) 价值合理：符合正常的商业惯例，不能提供或接受超出一般价值的礼品，现金或现金等价物，或其他被禁止的礼品类型；
- (4) 合法合规：礼品与款待业务应公开透明，符合中国以及当地适用法律及对方反腐败的规定。

3.5 利益冲突

快手员工必须以公司的最佳利益为行事准则，避免发生对其做出符合公司最佳利益的客观决策时可能会产生负面影响的关系和情形，且，利益冲突会对快手的业务经营产生负面影响，并有可能进一步导致腐败行为。因此，快手员工必须：

- (1) 严格规避专业判断可能与员工的个人利益发生冲突的情况，如本人及其亲属在可以发挥商业影响力的商业合作伙伴公司工作；
- (2) 向各个快手员工的上级披露每一项潜在的利益冲突；并且
- (3) 将该等披露记录在案。

具体要求及披露流程请见《快手员工避免利益冲突暂行规定》。

3.6 慈善与捐赠

- (1) 快手坚持不片面的追求自身利益最大化，注重自身社会责任的担当；
- (2) 快手禁止以慈善与捐赠的形式掩盖腐败目的，要求采取有效措施确保慈善与捐赠活动的透明、合法；
- (3) 快手不直接或间接参与任何政党政治活动，不对当地国家的政党、候选人，及其关联人，或其任何附属组织等进行赞助活动。

3.7 商业合作伙伴管理

快手致力于依照员工手册及快手派所反映的高度社会责任和法律责任的道德标准诚信经营，避免出现任何不当行为。我们期望我们的每个商业合作伙伴对道德、诚信和企业责任都有类似的承诺。

快手的商业合作伙伴应当：

- (1) 遵守与我们的员工手册中规定的原则和标准相一致的原则和标准；
- (2) 遵守所有适用的法律和法规，包括本政策声明中详述的与贿赂和腐败有关的法律和法规；
- (3) 诚信经营，包括保存准确的账簿和记录；并且
- (4) 合理保证其自身的合作伙伴也按照这些原则开展业务。

快手认为适当的尽职调查、完整的协议条款及相应的管控程序，是确保商业合作伙伴遵从快手反腐败政策的重要手段。快手禁止任何通过、协助、教唆、促使商业合作伙伴或与其合谋的方式进行贿赂的行为，快手要求商业合作伙伴在代表快手的情况下或与快手合作的过程中，不得进行任何形式的贿赂和腐败，包括以任何方式贿赂快手员工，如提供不合乎商业惯例的礼品与款待等。

4. 披露

快手应按照适用法律和法规的要求进行相关的公开披露。

5. 会计和簿记要求

快手应当保存详尽得当的账簿和记录，账簿和记录应当能够准确、公正地反映所有交易和资产处置情况。

每个快手业务线或部门负责设计和维护适当的内部会计控制系统，以确保遵守本政策声明。本政策声明项下授权的所有行为均应在进行付款或给予礼品的有关实体的账簿和记录中予以适当记录。

为快手工作或代表快手工作的任何人士均不得在快手的账簿和记录中进行任何虚假登记，并且，任何此类人员均不得创建任何虚假或误导性文件，以隐瞒、协助或错误地描述快手的资金支出。不得创建或保存未记录的资金或秘密资产。

6. 培训和沟通

快手廉正合规部将视具体情况对公司员工或合作伙伴定期举行针对本政策声明及相关制度

线上或线下的培训。有关本政策声明的咨询问题将提交给廉正合规部、人力资源部、内审部或内控部；接收咨询的任何部门人员和管理人员都应对咨询给予及时和清晰的指导，并对该员工的咨询予以保密。

7. 违规举报与禁止报复

《员工手册》要求，如果快手员工知晓、或者合理认为，存在或即将发生违反本政策声明的情形，不管违规人员是快手员工、商业合作伙伴还是其他个人或实体，我们都鼓励上述快手员工将相关信息立即报告给上级部门或者廉正合规部，也可以通过快手的举报专线（lianzheng@kuaishou.com）或者官网举报网址：

<https://jubao.kuaishou.com/#/?channel=KSPC> 报告违规行为，我们支持匿名和实名两种举报方式。

此外，快手员工善意举报时将受到保护，不会因此而受到报复。依据《快手廉正举报管理规范》，快手绝不容忍对善意举报潜在或实际违反本政策声明行为的快手员工采取的任何报复行为。快手将对举报人的个人信息及举报资料均严格保密，严厉禁止任何人以任何形式报复举报人、证人及调查人员。

8. 违规后果

公司有权对经过调查违反本政策声明的员工进行纪律处分，包括立即解除劳动合同和提起法律诉讼。

声明:

若本政策声明在不同语言版本之间存在任何歧义或不一致，应以中文版本为准。